

第 48 回 反応と合成の進歩シンポジウム 一般口頭発表要領

○口頭発表

会場：千葉市民会館 大ホール

映写：液晶プロジェクター（併写なし）

発表時間：20分（講演16分、ディスカッション3分、交代1分）時間厳守

口頭発表は原則として ご自身のパソコンをお持ち込みいただきます。

○講演方法

演台には「モニター」「キーボード」「マウス」があります。

モニターにはスクリーンと同じ映像が出ています。モニターを見ながらキーボード、マウスを使用してスライドを操作していただきます。

講演に際して、マスクは外して頂いても構いません（マイク、演台は講演毎に会場スタッフがアルコール消毒致します）。

※PowerPoint 付属機能の「発表者ツール」の使用はお控えください。

○口頭発表の概要

- ・11月28日（月）10-01～10-17
- ・11月29日（火）20-01～20-15

講演開始時間は、「講演要旨集」の「シンポジウム日程表」でご確認ください。

○講演の準備から終了するまで

1. PC 受付でのチェック

- ・ご用意いただくもの：
 - ①講演に使用する発表用 ppt ファイルを保存したパソコン（発表時にこちらでお預かりいたします）
 - ②発表データを保存した USB（USB はトラブル発生時のバックアップのため）
 - ③AC アダプター（パソコンの電源）
 - ④HDMI に接続可能な変換アダプター
- ・発表当日に PC 受付でパソコンチェックをお済ませください。次の PC 機能を解除してください。
 - 「スリープ機能（休止状態）」「スクリーンセーバー」
 - 「電池維持の為のモニター、システムの自動休止」

**ご自身の講演時間の 60 分前までに PC 受付までお越しいただきますよう、お願いいたします。
なお、最初のセッションの発表者の方は、会場に到着次第 PC 受付までお越しください。**

口頭発表要領

2.PCのお預かり

ご自身の3つ前の講演が始まりましたら、PC受付までPCをお持ちください。係の者がお預かりいたします。

3.講演開始の直前

ご自身の直前の講演が始まりましたら講演会場の舞台向かって左側前方の「次演者席」へお越しください。

4.講演中

- ・発表時間：20分（講演16分，ディスカッション3分，交代1分）
（予鈴は、「15分経過でベル1回」，「16分経過でベル2回」，「19分経過でベル3回」鳴らします。）
予鈴ベルが2回鳴りましたら，ディスカッションへ移っていただきます。
- ・レーザーポインターは実行委員会でもご用意いたします。

5. 講演終了後

- ・パソコンを舞台袖（PCオペレーター席）でご返却しますので、ご講演終了後は舞台袖（PCオペレーター席）へお下がりください。